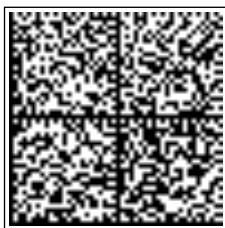


## Salerno Pulita

L' art. 23 del Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.), riconosce alle copie analogiche di documenti informatici (es. la stampa di un certificato, un contratto, ecc.) la stessa efficacia probatoria dell'originale informatico da cui sono tratti se la loro conformità non viene espressamente disconosciuta (in giudizio). Diverso il caso in cui la conformità all'originale informatico, in tutte le sue componenti, sia attestata da un pubblico ufficiale autorizzato. In questo caso, infatti, per negare alla copia analogica di documento informatico la stessa efficacia probatoria del documento sorgente si rende necessaria la querela di falso.

Questo regime, di carattere generale, incontra alcune deroghe rispetto alle copie analogiche di documenti amministrativi informatici.

L'art. 23-ter del CAD prevede che sulle copie analogiche di documenti amministrativi informatici possa essere apposto un contrassegno a stampa (detto anche timbro digitale o glifo) che consente di accertare la corrispondenza tra le copie analogiche stesse e l'originale informatico (in esso deve essere codificato, infatti, il documento informatico o le informazioni necessarie a verificarne la corrispondenza all'originale in formato digitale). La verifica avviene grazie ad appositi software che leggono le informazioni contenute nel timbro digitale. I software necessari per l'attività di verifica devono essere gratuiti e messi liberamente a disposizione da parte delle amministrazioni.



Copia conforme di un documento amministrativo informatico formata ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5 del CAD.  
Il presente contrassegno digitale Datamatrix contiene informazioni utili alla verifica della corrispondenza del documento all'originale digitale conservato dall'amministrazione proprietaria dello stesso.  
Il contrassegno può essere letto con qualsiasi applicazione in grado di decodificare il formato Datamatrix e con gli smartphone dei principali costruttori.  
In alternativa, possibile collegarsi al sistema DgsWebOS dell'amministrazione e ricercare dopo l'autenticazione il documento

**Impronta del documento digitale originale: edadc163025ba0164aeba85c8acc3779**

**Identificativo del documento digitale originale: 148822**

**Protocollo: SAP-0000431-2025 15-01-2025 09:38:23**

**PER TITOLI E PROVA ORALE**  
**PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO ALLE DIPENDENZE DELLA SALERNO PULITA S.P.A.**

La Salerno Pulita S.p.A. società in house del Comune di Salerno, con atto di determina n 06 del 14.01.2025 prot. AU 10875 ha approvato il presente avviso di selezione pubblica, ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. 175/2016 (Testo Unico sulle Società partecipate), ed in conformità al vigente Regolamento Aziendale per il Reclutamento del Personale, adottato ai sensi del precitato articolo 19 del d.lgs. 175/2016.

\*\*\*\*\*

L'attività di selezione sarà espletata dall' Operatore Economico TM Consulting SRL, affidatario del servizio ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023

\*\*\*\*\*

Premesse

**La presente procedura assunzionale è funzionale all'approvvigionamento della forza lavoro necessaria per l'espletamento del servizio di manutenzione dei parchi cittadini e delle aiuole ornamentali del Comune di Salerno, di cui a delibera di indirizzo della giunta Comunale di Salerno del 23.12.2024, come a perfezionarsi ai sensi dell'art. 17 del Dlgs 201/2022 con deliberato di Consiglio Comunale e successiva determina dirigenziale**

La presente procedura selettiva è stata disposta in conformità al Regolamento Aziendale di Selezione della Salerno Pulita S.p.A., informato ai principi di derivazione comunitaria, di trasparenza, imparzialità e pari opportunità. Pertanto il presente Avviso, nel rispetto del principio di adeguata pubblicità, viene pubblicato per estratto all'Albo Pretorio telematico del Comune di Salerno, nonché su due giornali (uno cittadino ed uno nazionale con inserto cittadino) e per esteso sul sito web aziendale di Salerno Pulita S.p.A., Sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione bandi Concorso - Selezione del personale per la durata di 30 giorni naturali e consecutivi. In forza dei predetti principi di derivazione comunitaria, il presente Avviso regola i profili di ammissibilità alla procedura selettiva, l'organizzazione e l'articolazione dell'iter selettivo, nonché i criteri di valutazione dei titoli di merito e delle prove selettive.

Nel dettaglio, il presente Avviso è pubblicato ai seguenti indirizzi:

<https://www.salernopulita.it/amministrazione-trasparente-bandi-di-concorso> e [www.tmconsulting.work](http://www.tmconsulting.work)

**1) PROFILI OGGETTO DI ASSUNZIONE**

Il Piano assunzionale di Salerno Pulita S.p.A. per la presente procedura selettiva è il seguente:

| UNITA' | PROFILO PROFESSIONALE / MANSIONE                                       | CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO | NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO / DURATA DEL CONTRATTO | ORARIO DI LAVORO                              |
|--------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 28     | Operaio addetto alla manutenzione del verde pubblico – Liv. AREA 3 "1" | CCNL Agricoli florovivaisti    | <b>Tempo indeterminato</b>                            | Part Time 30 h ore settimanali, su sei giorni |

## 2. TIPOLOGIA CONTRATTUALE

Contratto a tempo indeterminato, CCNL da applicarsi: Agricoli florovivaisti

## 3. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, pena esclusione, alla data di presentazione della domanda:

- Età non inferiore a 18 anni compiuti;
- Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- Idoneità fisica e psichica specifica per le funzioni afferenti alla figura professionale ricercata;
- Conoscenza della lingua italiana;
- Pieno godimento di diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- Assenza di misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- Assenza di eventuali situazioni di conflitto di interesse o incompatibilità nei confronti di Salerno Pulita in relazione alle esperienze effettuate negli ultimi tre anni;
- Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i soggetti tenuti all'assolvimento di tale obbligo;
- Non essere stato destituito o dispensato o licenziato dal servizio presso la Pubblica Amministrazione o partecipate da Ente Pubblico/Privato per persistente insufficiente rendimento, motivi disciplinari o per giusta causa;
- Assenza di condanna penale passata in giudicato per delitti contro le persone relativi a omicidio, lesioni personali, stalking, violenza sessuale, rapina, furto con violenza.
- Assenza di condanna penale passata in giudicato per delitti contro il patrimonio relativi ad estorsione, ricettazione, frode, truffa.
- Assenza di condanna penale passata in giudicato per delitti contro la pubblica amministrazione relativi a corruzione, peculato, falsità in atti pubblici.
- Assenza di condanna penale passata in giudicato nel caso di reati previsti nel Capo I, Titolo II del Libro II del Codice penale (reati contro la personalità interna dello Stato)

Tutti i suddetti requisiti dovranno essere dichiarati ed autocertificati nella domanda di partecipazione.

Si specifica che, ai fini della presente procedura selettiva:

- I requisiti di ammissione alla selezione devono essere posseduti, a pena esclusione, alla data di scadenza del presente avviso e devono sussistere alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro;
- L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti prescritti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura, fatta salva la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 5.1. che segue

La Salerno Pulita S.p.A. e la TM Consulting s.r.l. si riservano di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a. Qualora la verifica accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a, lo stesso sarà **escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.**

## 4. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione relativa al profilo professionale per il quale il/la candidato/a presenta domanda, è richiesto, oltre ai requisiti generali di ammissibilità di cui all'art. 3 che precede, il possesso dei seguenti requisiti, pena esclusione, alla data di presentazione della domanda:

**Esperienza lavorativa: anche in forza dell'applicazione della clausola sociale di cui all'art. 20 del DLGS 201/2022 e di cui all'art. 5 punto 2.a. del Regolamento di Selezione del personale della Salerno Pulita per partecipare alla presente procedura selettiva occorre aver prestato per almeno 4 mesi complessivi, continuativi, fino alla data del 31.12.2024, attività quale "operaio addetto alla manutenzione del verde pubblico"**

## 5. CANDIDATURA/AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

La domanda dovrà pervenire entro le ore 23:59:59 del giorno 14 Febbraio 2025

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata, **ESCLUSIVAMENTE IN FORMA TELEMATICA**, accessibile collegandosi e registrandosi al link <https://tmconsulting.iscrizioneconcorsi.it> previa lettura dell'Avviso di selezione.

Per la registrazione sulla piattaforma il candidato deve essere in possesso di e-mail ordinaria personale (**non PEC**) sulla quale riceverà utenza e password per l'accesso al sistema di iscrizione al concorso on-line.

La compilazione della domanda deve essere effettuata secondo le specifiche tecniche rese disponibili sulla piattaforma online.

La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda **devono essere completati entro le ore 23:59:59 del trentesimo giorno all'avvenuta pubblicazione.**

La procedura informatica per la presentazione della domanda **verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati Java Script e Cookie (la compatibilità con smartphone e tablet non è garantita).

La data di presentazione in via telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Il sistema rilascia il protocollo di presentazione della domanda. In basso alla pagina della domanda stampata e firmata troverà (esempio) COGNOME NOME – ID xxxxxxx data e ora conferma xx/xx/xxxx ore xx;xx;xx. **Il codice ID dovrà tenerlo sempre presente poiché tutte le comunicazioni avverranno tramite codice ID a sostituzione dei dati personali.**

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità al concorso. I candidati che non completeranno la procedura informatizzata di iscrizione in piattaforma **NON** riceveranno alcuna comunicazione di non ammissione, poiché non completando correttamente e/o completamente la procedura non saranno considerati dal sistema.

Non verranno prese in considerazione domande, documenti o integrazioni alla domanda trasmessi in forma diversa da quella prevista dal presente bando.

**ATTENZIONE! Dopo aver completato la procedura di compilazione, il candidato dovrà effettuare la stampa della domanda la quale, debitamente sottoscritta con firma autografa, dovrà essere allegata alla piattaforma per concludere l'iter di iscrizione. Al termine della procedura il candidato riceverà una e-mail di conferma di avvenuta iscrizione.**

L'Ente non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti; **si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.**

La domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta con firma autografata, pena esclusione; la firma autografata non è soggetta ad autenticazioni ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione al concorso hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi del citato D.P.R. n.445/2000.

TM Consulting SRL non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione, derivante da inesatta o incompleta registrazione dei dati da parte dell'aspirante o da eventuali disguidi informatici non imputabili all'azienda.

Il/la candidato/a, nella domanda di partecipazione è tenuto/a a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevoli delle **sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci** previste dall'art. 76 del citato D.P.R., **a pena di esclusione:**

- I dati anagrafici, La residenza, il domicilio o altro recapito, indirizzo di posta elettronica al quale dovranno essere trasmesse eventuali comunicazioni relative alla selezione;
- Il numero telefonico o i numeri telefonici per essere contattati in merito alla selezione in oggetto;

- Di essere in possesso dei requisiti generali (art. 3) e speciali (art. 4) per l'ammissione alla selezione, con espressa indicazione quanto al requisito speciale delle mensilità complessive di attività specifica quale operaio addetto alla manutenzione del verde pubblico dei seguenti dati: Datore di Lavoro; durata dei contratti (inizio – fine) - nome cantiere;
- Copia fronte/retro di un Documento di identità in corso di validità;
- Scheda valutazione titoli datata e firmata;
- Contestuale autodichiarazione ex DPR 445/2000 con la quale viene espressamente dichiarato che i titoli esperienziali posseduti sono esattamente quelli indicati nella predetta scheda valutazione titoli (anche se non si posseggono esperienze la scheda DEVE essere ugualmente caricata firmata e datata).

**NB I modelli di tali documenti (modello scheda valutazione titoli e modello autodichiarazione) sono scaricabili al link: <https://www.salernopulita.it/amministrazione-trasparente-bandi-di-concorso>**

**NB ASSISTENZA per la compilazione della domanda on line:**

Le richieste di assistenza alla compilazione della domanda possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web all'interno della piattaforma on line di presentazione della domanda.

Le richieste di assistenza verranno evase esclusivamente durante il seguente orario d'ufficio (lun-ven 9:00-12:00), compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non si garantisce l'evasione delle richieste nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Per la risoluzione di problemi di compilazione del format di iscrizione, si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI disponibile nel pannello di sinistra del sito web e nella home page.

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, esclusivamente tramite la funzione "Annulla domanda".

Quindi, la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione. Tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato.

Il/la candidato/a dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti per il profilo indicato - e dichiarati all'atto della domanda di partecipazione alla selezione - e dovrà dimostrarne il possesso a Salerno Pulita S.p.A. producendo adeguata documentazione a comprova al momento dell'eventuale assunzione.

Sarà necessario inoltre allegare alla domanda, **pena la non valorizzazione del criterio esperienziale**, la scheda valutazione titoli datata e firmata (**anche se non si posseggono esperienze**).

Detta scheda dovrà essere comprovata con la contestuale produzione di una autodichiarazione ex DPR 445/2000 con la quale viene espressamente dichiarato che i titoli esperienziali posseduti dai candidati sono esattamente quelli indicati nella predetta scheda valutazione titoli. Quanto precede, pena le responsabilità penali del dichiarante e pena l'esclusione dalla procedura di gara in caso di dichiarazione mendace e/o comunque non conforme al vero. Si precisa che in ordine ai riscontri di quanto autodichiarato dai candidati la Salerno Pulita, anche d'intesa con la procederà mediante accesso ad ogni documentazione ufficiale, utilmente disponibile, sia presso le PP.AA. sia presso Commesse Private, dalla quale poter verificare se le autodichiarazioni fornite in riferimento alle schede titoli prodotte sono rispondenti al vero. **Si ribadisce che la mancata rispondenza tra quanto dichiarato nella scheda titoli e nella relativa autodichiarazione e quanto accertato dalla Salerno Pulita e dalla TM Consulting Srl sarà motivo di esclusione dalla procedura selettiva.**

Resta inteso che la mancata indicazione di **titoli, oppure la mancata autodichiarazione ex DPR 445/2000** verrà considerata assenza degli stessi. Non sarà pertanto possibile presentare titoli ulteriori a quelli dichiarati in fase di invio della domanda e dell'allegata scheda, e in modo difforme da quanto previsto dal presente avviso. E' fatta salva la possibilità di soccorso istruttorio di cui all'art. 5.1. che segue.

Tanto precisato, si evidenzia che TM Consulting SRL procederà pertanto ad effettuare la valutazione dei titoli di merito sulla base dei dati autodichiarati dai candidati, scrutinando le quattro mensilità consecutive a tutto il 31.12.2024 di esperienza pregressa in ordine alla manutenzione ed al taglio del verde pubblico, quale criterio di accesso/ammissibilità alla procedura, e valorizzando l'ulteriore esperienza specifica in ragione di quanto dettagliato all'art. 6 che segue.

**La individuazione dei PRIMI 100 CANDIDATI IN POSSESSO DEI MAGGIOR TITOLI ESPERENZIALI - COME AD ATTRIBUIRSI IN RAGIONE DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 6 CHE SEGUE SALVI EX AEQUO - DETERMINERÀ la relativa graduatoria per L'ACCESSO ALL'ITER SELETTIVO.**

### **5.1. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

**Esclusivamente in caso di mancata produzione della autodichiarazione ex DPR 445/2000 a comprova di quanto indicato nella scheda valutazione titoli, oppure in caso di eventuale illeggibilità della documentazione prodotta è previsto il soccorso istruttorio, con conseguente ammissione con riserva dei candidati assoggettati al predetto soccorso istruttorio, alla successiva fase selettiva (colloquio).** Il termine per adempiere al soccorso istruttorio sarà di giorni **5**, con esclusione dalla procedura in caso di inottemperanza. Pertanto si invitano i candidati, in forza del principio di auto responsabilità, a prestare la massima attenzione nel dichiarare i titoli di merito e nell'allegare in modo corretto la relativa autodichiarazione a comprova già in fase di partecipazione alla procedura. In ogni caso, dell'ammissione con riserva si darà conto mediante pubblicazione sui siti di Salerno Pulita S.p.A. e TM Consulting SRL di relativo elenco con associazione al codice ID, a detto elenco farà seguito una mail con la quale il candidato ammesso con riserva sarà chiamato all'adempimento del soccorso istruttorio, pena l'esclusione in caso di inadempimento. **Resta inteso che al termine della registrazione il sistema restituirà copia della domanda di partecipazione e assegnerà un codice ID** (come illustrato nell'Art. 5), valido solo per la presente selezione ed assegnato in maniera casuale. Tale codice dovrà essere conservato dai candidati e sarà utile per tutta la durata del processo selettivo, per la consultazione di tutte le pubblicazioni relative al processo stesso che avverranno sul sito internet di Salerno Pulita S.p.A. nella sezione dedicata e sul sito internet della TM Consulting ai link sopra indicati

### 6. PROCEDURA DI SELEZIONE

Si disporrà di max 100 punti per la valutazione dei titoli e delle prove, così suddivisi:

- a. Max 75 punti per i titoli
- b. Max 25 punti per la prova orale

**TM Consulting s.r.l. procederà ad effettuare lo screening delle candidature sulla base dei dati autodichiarati dai candidati in fase di compilazione della domanda di partecipazione, nella relativa scheda valutazione titoli, e confermati dall'autodichiarazione ex DPR 445/2000 presentata a comprova.**

Resta inteso che l'Azienda si riserva in ogni momento della procedura selettiva di verificare il possesso dei requisiti richiesti e, in caso di accertata insussistenza, di **escludere in qualsiasi momento i/le candidati/e.**

Si ribadisce che sono ammessi alla selezione **esclusivamente i candidati in possesso dei requisiti di ammissione alla selezione che abbiano allegato la scheda titoli e la relativa autodichiarazione ex DPR 445/2000**, ovvero che abbiano ottemperato nel precitato termine perentorio di gg. 5 all'attivazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 5.1.

#### a. VALUTAZIONE TITOLI

TM Consulting srl procederà ad effettuare la valutazione dei titoli di merito sulla base dei dati indicati nella scheda di valutazione titoli, allegata alla domanda di partecipazione e confermati, a comprova, con la prescritta autodichiarazione di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente avviso di selezione, entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

**I 75 punti** previsti assegnati per la valutazione dei titoli, in forza della precitata clausola sociale di cui all'art. 20 del Dlgs 201/2022, volta a privilegiare la continuità occupazionale dei lavoratori impegnati nel medesimo servizio oggi affidato alla Salerno Pulita ed in forza del predetto articolo 5.2. del Regolamento di selezione, della Salerno Pulita Spa vengono così assegnati:

- Esperienza specifica "di dettaglio" (attività di manutenzione ordinaria e conservativa di parchi **e/o aiuole ornamentali del comune di Salerno, comprensiva di servizio di irrigazione**) punti **2,50** per ogni mensilità di esperienza pregressa ulteriore rispetto al requisito minimo di accesso (4 mesi complessivi, continuativi, fino alla data del 31.12.2024, attività quale "operaio addetto alla manutenzione del verde pubblico") maturata presso il Comune di Salerno;
- Esperienza specifica "generica" (attività di taglio/manutenzione del verde pubblico) punti **1,25** per ogni mensilità di esperienza pregressa ulteriore rispetto al requisito minimo di accesso (4 mesi complessivi, continuativi, fino alla data del 31.12.2024, attività quale "operaio addetto alla manutenzione del verde pubblico), maturata presso qualsiasi commessa pubblica.

Per mensilità si intende un numero di giorni di contratto pari a 30. Non saranno valutate esperienze lavorative inferiori alla mensilità. In caso esperienze lavorative, la cui durata sia superiore ai 30 giorni svolti in maniera continuativa, per i giorni ulteriori in frazione del mese si procederà, nella valutazione, con un punteggio proporzionato

**Si ribadisce l'importanza di dichiarare nella domanda di partecipazione e nell'allegata scheda valutazione titoli soltanto il possesso dei titoli per i quali è possibile autodichiarare, a comprova, ex DPR 445/2000 l'effettiva sussistenza degli stessi.**

Si ribadisce, infatti, che la Salerno Pulita S.p.A. e TM Consulting SRL provvederanno a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a. Qualora la verifica accertasse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a, lo stesso sarà **escluso dalla selezione**, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000. **Si ribadisce pertanto la necessità di porre particolare attenzione al principio dell'autoresponsabilità in capo ai candidati, chiamati alla rigorosa indicazione dei titoli esperienziali posseduti ed alla conferma degli stessi con la più volte citata autodichiarazione EX DPR 445/2000.**

Come detto, all'esito della valutazione dei titoli, TM Consulting SRL redigerà un elenco in ordine di merito. **Accederanno alla prova orale i candidati rientranti nei primi 100 posti della graduatoria per titoli (più ex aequo):**

b. PROVA ORALE

Il calendario delle prove di selezione ed i candidati ammessi a sostenerle saranno comunicati con successivi avvisi attraverso la pubblicazione sul sito di Salerno Pulita S.p.A. nella sezione dedicata <https://www.salernopulita.it/amministrazione-trasparente-bandi-di-concorso> in corrispondenza della specifica posizione di interesse e sul sito di TM Consulting all'indirizzo [www.tmconsulting.work](http://www.tmconsulting.work) Tali pubblicazioni hanno effetto di notifica ai sensi di legge, pertanto non si procederà ad effettuare ulteriore avviso ai candidati, né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso.

Verrà altresì pubblicato, sul sito internet di Salerno Pulita S.p.A. nella sezione dedicata <https://www.salernopulita.it/amministrazione-trasparente-bandi-di-concorso> e sul sito di TM Consulting SRL, [www.tmconsulting.work](http://www.tmconsulting.work) l'elenco degli ammessi alla fase di colloquio (con codice ID), che si svolgeranno **in presenza** nella città di Salerno, presso il Centro Sociale di Salerno. La data o le date di svolgimento dei colloqui saranno comunicate con lo stesso mezzo in contemporanea con l'elenco degli ammessi o con successiva comunicazione.

La mancata presentazione presso la sede della prova, nella data e ora stabiliti, comporterà l'esclusione dalla selezione.

**La prova orale è costituita da un colloquio così strutturato:**

**Materie oggetto del colloquio**

Tecniche di manutenzione/taglio delle piantagioni presenti nei parchi e nelle aiuole ornamentali, e di deposito delle parti tagliate;

Conoscenza teorica delle attività lavorative relative al taglio/manutenzione piantagioni parchi e/o aiuole ornamentali;

Conoscenza teorica delle attività lavorative attinenti alla irrigazione dei parchi e delle aiuole ornamentali;

Conoscenza della strumentazione da utilizzare per tutte le attività che precedono;

Conoscenza del territorio della città di Salerno in relazione all'allocazione dei parchi e delle aiuole ornamentali oggetto di affidamento;

Elementi di sicurezza sul lavoro, sia nei comportamenti "in squadra" che nei comportamenti "singoli", sia, infine dell'utilizzo dei DPI e degli strumenti da lavoro.

I voti attribuiti ai colloqui, come da Regolamento di Selezione della Salerno Pulita saranno i seguenti:

**INSUFFICIENTE - punti da 0 a 5**

In caso di prova orale risultata da totalmente insoddisfacente, e comunque non adeguata agli standard

di conoscenza teorico pratica ed esecutiva minimali richiesti

**SUFFICIENTE - punti da 6 a 12**

In caso di prova orale risultata da appena soddisfacente, a minimamente adeguata agli standard di conoscenza teorico/pratica ed esecutiva richiesti

**BUONO - punti da 13 a 19**

In caso di prova orale risultata da soddisfacente, a più che soddisfacente e quasi compiutamente adeguata agli standard di conoscenza teorico/pratica ed esecutiva richiesti

**OTTIMO - punti da 20 a 25**

In caso di prova orale risultata da molto più che soddisfacente, a perfettamente e compiutamente adeguata agli standard di conoscenza teorico/pratica ed esecutiva richiesti

**7. MOTIVAZIONE DEI PUNTEGGI GRADUATORIA FINALE/EFFICACIA DELLA GRADUATORIA**

7.1. La Società di selezione provvederà a riportare in schede di sintesi le motivazioni (invero sintetiche) circa l'attribuzione dei punteggi predetti per ciascun candidato tenendo conto: 1) dei singoli indicatori sopra citati (Tecniche di manutenzione/taglio del verde delle piantagioni insistenti presso i parchi e le aiuole ornamentali, e di deposito delle parti tagliate; Conoscenza teorica delle attività lavorative relative al taglio delle piantagioni insistenti presso i parchi e le aiuole ornamentali, comprensiva dell'attività di irrigazione; Conoscenza della strumentazione da utilizzare; Conoscenza del territorio della città di Salerno in relazione ai parchi ed alle aiuole ornamentali insistenti sul territorio cittadino. Elementi di sicurezza sul lavoro, sia nei comportamenti "in squadra" che nei comportamenti "singoli", sia, infine dell'utilizzo dei DPI e degli strumenti da lavoro) delle predeterminazioni valutative di cui singoli punteggi innanzi riportati (insufficiente – sufficiente – buono – ottimo).

7.2. Al termine della selezione sarà redatta una graduatoria che sarà pubblicata sul sito di Salerno Pulita S.p.A. <https://www.salernosopulita.it/amm-trasparente/bandi-di-concorso> e sul sito di TM Consulting SRL, [www.tmconsulting.work](http://www.tmconsulting.work). Tale comunicazione ha validità di notifica, pertanto Salerno Pulita S.p.A. e TM Consulting sono **esonerate dalla notifica dell'esito individuale della selezione**.

A parità di merito si applicano i criteri di preferenza elencati dal D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023. L'appartenenza a una delle categorie che dà diritto a preferenza in caso di parità di punteggio deve essere dichiarata, a pena di irrilevanza, nella domanda di partecipazione.

La graduatoria non comporta alcun obbligo di assunzione da parte di Salerno Pulita, che si riserva in ogni momento la facoltà di revocare la graduatoria stessa, senza che i candidati possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta.

**N.B. La graduatoria rimane efficace, nei termini di legge (24 mesi) dalla data di pubblicazione e, alla stessa, Salerno Pulita S.p.A. potrà far ricorso per l'eventuale copertura di posti ulteriore, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, esclusivamente per il profilo professionale oggetto di procedura selettiva "Operaio addetto alla manutenzione dei Parchi ed aiuole ornamentali".**

**8. ASSUNZIONE**

Il/la candidato/a dichiarato idoneo e posizionato utilmente in graduatoria sarà assunto ed il suo contratto di lavoro inizierà nelle date che verranno comunicate in base alle esigenze di Salerno Pulita S.p.A.

Resta inteso che La sottoscrizione del contratto da parte dei primi 28 graduati è subordinata al perfezionamento dell'affidamento del servizio di manutenzione dei parchi e delle aiuole ornamentali da parte del Comune di Salerno in favore della Salerno Pulita

La mancata disponibilità all'assunzione entro la data indicata, nel giorno e nell'orario che verrà comunicato, sarà considerata come rinuncia e comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

A tal fine ciascun candidato/a dovrà presentare a Salerno Pulita S.p.A., nel termine e con le modalità indicate nella comunicazione, a pena di decadenza dai benefici ottenuti, i documenti necessari a dimostrare l'effettivo e perdurante possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, come autodichiarati nella predetta autodichiarazione. La Salerno Pulita Spa si riserva di procedere – sia a campione – sia per ciascuno dei candidati utilmente collocati in graduatoria, di procedere d'ufficio alle verifiche di rito per l'accertamento della rispondenza dei requisiti autodichiarati e di quelli realmente posseduti dai candidati.

Resta inteso che la conclusione della presente procedura selettiva e l'effettivo avviamento al lavoro dei vincitori della stessa sono subordinati al perfezionamento dell'affidamento in house del servizio di cui in premessa, mediante delibera consiliare e/o contratto di servizio.

#### 9. NORME FINALI/RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

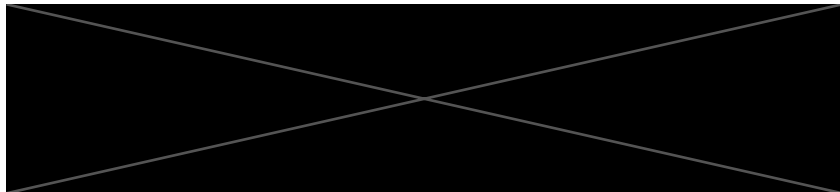
Eventuali variazioni delle date indicate nel presente avviso verranno comunicate al/la candidato/a nelle modalità previste e non sarà possibile accogliere richieste di modifica alcuna.

L'avviso di selezione si intende rivolto all'uno e all'altro sesso in ottemperanza al D.Lgs. 198/2006.

I candidati sono invitati a leggere l'informativa privacy - Regolamento (UE) 2016/679 pubblicato sul sito della Salerno Pulita S.p.A. - Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 – ferma la competenza tecnica esclusiva della TM Consulting Srl in ordine a tutti i profili discrezionali della presente procedura – è il dott. Lucio Franco – nella sua qualità di Responsabile del Settore Ufficio Paghe e Personale della Salerno Pulita Spa.

Salerno, 14 Gennaio 2025



TM Consulting Srl

Salerno Pulita S.p.A.  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Lucio Franco